

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "XX SETTEMBRE"-RIMINI
Prot. 0000482 del 18/01/2023

VI-1 (Uscita)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale XX Settembre di Rimini

Via Arnaldo da Brescia n° 4 47923 Rimini tel./fax 0541-383012

email rnic81600b@istruzione.it Pec rnic81600b@pec.istruzione.it

c.f. 91142600401 c.m. rnic81600b

Prot. vedi segnatura

Alla docente Simeoni Anna

Oggetto: incarico di docente ESPERTO del modulo "A scuola sto bene!"

Progetto "Socialità, apprendimenti, accoglienza"

CNP: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-33

CUP: J94C22000650001

LETTERA DI INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL

- PREMESSO CHE l'Istituto IC XX Settembre attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;*
- PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;
- CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;
- PRESO ATTO della necessità di individuare figure professionali per l'area formativa;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA LARA VERZOLA, RESPONSABILE DEL PROGETTO, NOMINA LA S/V NEL RUOLO DI ESPERTO NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO

Cognome e Nome	SIMEONI ANNA
Codice fiscale	
Qualifica	DOCENTE
Modulo	A SCUOLA STO BENE!

La S.V. si impegna a:

- collaborare con tutto il personale coinvolto nel progetto, in particolare il Dirigente scolastico, la figura di supporto gestionale e il tutor;
- prendere visione del Progetto "Socialità, apprendimenti, accoglienza" 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-33;
- progettare obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- realizzare il percorso formativo progettato;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio innovativo e laboratoriale;
- avere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento;
- concordare con il tutor e la figura di supporto gestionale strumenti e materiali necessari ai corsisti, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo);
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
- provvedere alla gestione della classe;
- curare puntualmente il registro giornaliero e la documentazione sulla piattaforma GPU;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- partecipare a riunioni di presentazione, verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso redigere una relazione insieme al secondo esperto e al tutor.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto, fissata al 31/08/2023.

La prestazione consiste in n° 15 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario è di € 70,00 lordi, pari a un totale di € 1 050,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per vitto, alloggio e viaggio.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

La docente dichiara:

- di aver preso visione dei compiti richiesti e sopra descritti;
- di considerare riservati e di non divulgare tutti i dati e le informazioni di cui entri in possesso nello svolgimento della prestazione;
- di autorizzare il Dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successivo GDPR 679/2016.

Per accettazione
la Docente
prof. Anna Simeoni



Firmato digitalmente da:

VERZOLA LARA

Il RUP Dirigente scolastico

Firmato il 18/01/2023 08:54

Lara Verzola

Seriale Certificato: 1758908

Valido dal 20/09/2022 al 20/09/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "XX SETTEMBRE"-RIMINI
Prot. 0000477 del 18/01/2023
VI-1 (Uscita)



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per gli Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



Istituto Comprensivo Statale XX Settembre di Rimini
Via Arnaldo da Brescia n° 4 47923 Rimini tel./fax 0541-383012
email rnic81600b@istruzione.it Pec rnic81600b@pec.istruzione.it
c.f. 91142600401 c.m. rnic81600b

Prot. vedi segnatura

Alla docente Baldolini Mariella

Oggetto: incarico di docente ESPERTO del modulo "A scuola sto bene!"

Progetto "Socialità, apprendimenti, accoglienza"

CNP: 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-33

CUP: J94C22000650001

**LETTERA DI INCARICO
PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 del CCNL**

PREMESSO CHE l'Istituto IC XX Settembre attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR – Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 - Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza;*

PRESO ATTO che per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

PRESO ATTO della necessità di individuare figure professionali per l'area formativa;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA LARA VERZOLA, RESPONSABILE DEL PROGETTO, NOMINA LA S/V NEL RUOLO DI ESPERTO NEL PROGETTO DI CUI ALL'OGGETTO

Cognome e Nome	BALDOLINI MARIELLA
Codice fiscale	
Qualifica	DOCENTE
Modulo	A SCUOLA STO BENE!

La S.V. si impegna a:

- collaborare con tutto il personale coinvolto nel progetto, in particolare il Dirigente scolastico, la figura di supporto gestionale e il tutor;
- prendere visione del Progetto "Socialità, apprendimenti, accoglienza" 10.2.2A-FDRPOC-EM-2022-33;
- progettare obiettivi, competenze, attività, prove di verifica, percorsi operativi e traguardi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- predisporre la scansione temporale degli interventi e i contenuti ad essa correlati;
- realizzare il percorso formativo progettato;
- utilizzare una metodologia in linea col bando, caratterizzata da un approccio innovativo e laboratoriale;
- avere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento;
- concordare con il tutor e la figura di supporto gestionale strumenti e materiali necessari ai corsisti, sulla base del capitolo finanziario a disposizione (sezione Costi di gestione di ciascun modulo formativo);
- completare la propria anagrafica sulla piattaforma;
- provvedere alla gestione della classe;
- curare puntualmente il registro giornaliero e la documentazione sulla piattaforma GPU;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- partecipare a riunioni di presentazione, verifica e coordinamento che dovessero essere indette;
- a fine corso redigere una relazione insieme al secondo esperto e al tutor.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del progetto, fissata al 31/08/2023.

La prestazione consiste in n° 15 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione.

Per lo svolgimento dell'incarico, conferito dalla scuola, il costo orario è di € 70,00 lordi, pari a un totale di € 1 050,00 onnicomprensivi di tutti gli oneri. La percentuale prevista per la remunerazione non prevede un pagamento di tipo forfetario ma va correlata alle ore di servizio effettivamente prestato.

L'effettuazione di tali ore dovrà essere dettagliatamente documentata.

Non sono previsti rimborsi per vitto, alloggio e viaggio.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione non prima dall'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

La docente dichiara:

- di aver preso visione dei compiti richiesti e sopra descritti;
- di considerare riservati e di non divulgare tutti i dati e le informazioni di cui entri in possesso nello svolgimento della prestazione;
- di autorizzare il Dirigente scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini dell'incarico e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successivo GDPR 679/2016.

Per accettazione
la Docente
prof. Mariella Baldolini



Firmato digitalmente da:

VERZOLA LARA

FIRUP Dirigente Scolastico

Seriale Carta Firma 1758908

Valido dal 20/09/2022 al 20/09/2025

InfoCamere Qualified Electronic Signature CA