



Comune di Rimini

DIPARTIMENTO SERVIZI DI COMUNITA'
Settore Educazione

Indirizzo: via Ducale, 7 - 47921 Rimini
tel. 0541 704749 - 704739 - fax 0541 704740
www.comune.rimini.it
e-mail ufficiorette@comune.rimini.it
c.f.-p.iva 00304260409

Prot.n. 82100

Rimini, 26.03.2019

AI GENITORI
DEGLI ALUNNI CHE FREQUENTERANNO LE SCUOLE PRIMARIE
E PER L'INFANZIA STATALI NELL'A.S. 2019/2020

OGGETTO: NUOVE TARIFFE PER LA REFEZIONE NELLE SCUOLE PRIMARIE E PER L'INFANZIA STATALI PER L'ANNO SCOLASTICO 2019/2020 -

PAGAMENTO DELLA TARIFFA

Le tariffe (o rette) si pagano in via posticipata relativamente ai seguenti bimestri:

1) Settembre Ottobre – 2) Novembre Dicembre – 3) Gennaio Febbraio – 4) Marzo Aprile – 5) Maggio Giugno.

I pagamenti dovranno avvenire esclusivamente on line (con carta di credito, paypal, bonifico on-line tramite i canali bancari consentiti) direttamente dal portale dei servizi educativi: <http://portaleservizieducativi.comune.rimini.it/UserLogin/>) oppure tramite addebito su conto corrente bancario (SEPA). I moduli di richiesta SEPA sono reperibili presso l'Ufficio Rette, sul sito internet comunale digitando il seguente indirizzo web: <http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/scuola-servizi-educativi/rette-scolastiche>, oppure nella pagina Facebook "Rette scolastiche – Comune di Rimini".

Si invitano i genitori a collegarsi e accreditarsi sul portale: <http://portaleservizieducativi.comune.rimini.it/UserLogin/> ed a mantenere aggiornati i propri recapiti per consentire all'Ufficio Rette di inviare comunicazioni anche via e-mail e sms.

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE

L'importo della tariffa è determinato in base al valore dell'indicatore I.S.E.E. per prestazioni rivolte a minorenni calcolato ai sensi del D.P.C.M. n. 159/2013. Le agevolazioni sono riservate agli utenti residenti nel Comune di Rimini che hanno almeno uno dei genitori residente nel territorio comunale e con un indicatore ISEE per prestazioni rivolte a minori, in corso di validità, pari o inferiore a €35.000,00.

Gli utenti non residenti nel Comune di Rimini non potranno beneficiare di alcuna riduzione tariffaria, indipendentemente dall'ISEE. In caso di emigrazione in altro comune o acquisizione della residenza nel Comune di Rimini la nuova tariffa decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla data di emigrazione o alla richiesta dell'agevolazione per l'utente in possesso dei requisiti.

DECORRENZA DELLA TARIFFA AGEVOLATA

La tariffa agevolata è applicata a domanda da parte di ogni singolo utente che dovrà essere presentata all'ufficio rette nei modi di seguito indicati, entro il termine del **15 ottobre 2019** ed in relazione al valore ISEE in corso di validità.

Qualora la domanda di tariffa agevolata sia presentata oltre il suddetto termine, l'agevolazione decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla data di presentazione della richiesta - completa di comunicazione del valore ISEE; le istanze potranno essere corredate dalla ricevuta di presentazione della DSU - qualora non sia disponibile l'attestazione del valore ISEE rilasciata dall'INPS così come stabilito all'art.11 punto 9) del D.P.C.M. 05.12.2013 n.159 - esclusivamente se presentate dal giorno 15 dell'ultimo mese di fatturazione corrente.

Le agevolazioni concesse sulla base delle comunicazioni del valore ISEE con scadenza 31.12.2019 (*termine di validità delle sole DSU presentate dal 01.01.2019 al 31.08.2019 stabilito dal D.L. n.4/2019*) e trasmesse entro tale data, resteranno valide fino al termine dell'a.s. 2019/20; restano salve le facoltà previste dagli artt.9 e 10 del D.P.C.M. 05.12.2013 n.159 che stabiliscono, in sintesi, quanto segue:

art.9) è prevista la possibilità di calcolare l'ISEE Corrente al fine di aggiornare i dati reddituali di una Dichiarazione sostitutiva unica (DSU) già presentata, a causa di una modifica della situazione lavorativa di un componente che ha determinato una variazione della situazione reddituale complessiva del nucleo familiare superiore al 25% rispetto alla situazione reddituale individuata nell'ISEE calcolato precedentemente. Le variazioni della situazione lavorativa che vengono considerate ai fini della richiesta dell'ISEE corrente sono le seguenti:

- a) lavoratore dipendente a tempo indeterminato per cui sia intervenuta una risoluzione del rapporto di lavoro o una sospensione dell'attività lavorativa o una riduzione della stessa;*
- b) lavoratori dipendenti a tempo determinato ovvero impiegati con tipologie contrattuali flessibili, che risultino non occupati alla data di presentazione della DSU, essendosi concluso il rapporto di lavoro, e che possano dimostrare di essere stati occupati nelle forme di cui alla presente lettera per almeno 120 giorni nei dodici mesi precedenti la conclusione dell'ultimo rapporto di lavoro;*
- c) lavoratori autonomi, non occupati alla data di presentazione della DSU, che abbiano cessato la propria attività, dopo aver svolto l'attività medesima in via continuativa per almeno dodici mesi;*

art.10) E' lasciata facoltà al cittadino di presentare entro il periodo di validità della DSU una nuova dichiarazione qualora intenda far rilevare i mutamenti delle condizioni familiari ed economiche ai fini del calcolo dell'ISEE del proprio nucleo familiare; gli enti erogatori possono stabilire per le prestazioni da essi erogate la decorrenza degli effetti di tali nuove dichiarazioni.

Le agevolazioni richieste sulla base di ISEE calcolati ai sensi degli artt. 9 e 10 del DPCM 159/13 decorrono dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla data di presentazione della richiesta di agevolazione e restano valide fino al termine dell'anno scolastico o fino al permanere delle condizioni che hanno determinato la riduzione dell'indicatore del reddito.

Dopo il 31.12.2019 (termine di validità delle sole DSU presentate dal 01.01.2019 al 31.08.2019 stabilito dal D.L. n.4/2019) potrà essere richiesto il ricalcolo della tariffa esclusivamente a seguito di variazione del nucleo familiare, oppure in presenza di elementi di informazione da cui risulti il possibile verificarsi delle condizioni di cui all'art.9 del DPCM 159/13 (ISEE corrente). Le agevolazioni decorreranno dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla presentazione dell'istanza e comunicazione del nuovo valore ISEE e restano valide fino al termine dell'anno scolastico o fino al permanere delle condizioni che hanno determinato la riduzione dell'indicatore del reddito.

CONTROLLI - L'Amministrazione Comunale svolgerà controlli di veridicità delle Dichiarazioni Sostitutive Uniche (DSU) utilizzate per il calcolo ISEE e comunque su tutte le informazioni dichiarate/autocertificate ai fini della applicazione delle tariffe. Nel caso in cui sia accertata la non veridicità delle dichiarazioni, oltre alle sanzioni previste dalla legislazione vigente, il richiedente sarà comunque escluso dal beneficio (della tariffa agevolata) anche per i successivi due anni

Con deliberazione n. 72 del 19.03.2019 la Giunta Comunale ha stabilito le tariffe, riportate di seguito, per la refezione scolastica nelle scuole primarie e per l'infanzia statali.

TARIFFE PER LA REFEZIONE NELLE SCUOLE PRIMARIE E PER L'INFANZIA STATALI

TARIFFA ORDINARIA (massima) € 6,92 per pasto consumato, per utenti con ISEE uguale o superiore a € 35.000,01 o in assenza di ISEE

TARIFFA AGEVOLATA € 5,30 per pasto consumato, per utenti con ISEE inferiore o pari a € 35.000,00

Ai minori, residenti nel Comune di Rimini, in condizione di affido preadottivo o temporaneo ai sensi dell'articolo 2 della legge 4 maggio 1983, n. 184, ovvero affidati e collocati presso Comunità si applica la tariffa minima indipendentemente dall'ISEE. Ai minori nelle stesse condizioni di affido residenti fuori dal territorio comunale si applica la tariffa minima indipendentemente dall'ISEE con richiesta di integrazione del valore differenziale rispetto alla tariffa ordinaria al Comune di residenza del minore. Nel caso in cui la variazione di residenza intervenga successivamente alla data di affido, gli oneri resteranno a carico del Comune di residenza al momento del collocamento in affido.

RIDUZIONE TARIFFE DI REFEZIONE

E' prevista una **riduzione del 15%** per ciascun minore – escluso l'iscritto – appartenente al medesimo nucleo familiare e di età fino a 11 anni a condizione che frequenti un servizio educativo per la prima infanzia, oppure una Scuola per l'infanzia, oppure una Scuola Primaria Statale e a condizione che il valore dell'ISEE sia pari o inferiore al limite stabilito per le agevolazioni per i servizi educativi e scolastici frequentati dai minori. Gli utenti interessati dovranno produrre apposita istanza entro il **15.10.2019**; nel caso di istanze prodotte successivamente il beneficio decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla presentazione dell'istanza - completa di comunicazione del valore ISEE .

Eventuali modifiche delle norme suddette saranno comunicate tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, sul sito internet www.comune.rimini.it, e saranno consultabili anche presso l'Ufficio Rette, sito in via Ducale n.7, l'Ufficio Relazioni con il pubblico (URP) e ciascuna segreteria di Direzione didattica/Istituto comprensivo.

Non verrà inviata alcuna comunicazione a domicilio.

Per qualsiasi chiarimento si ricorda che l'orario di ricevimento dell'Ufficio Rette è il seguente: dalle ore 09.00 alle ore 13.00 dal Lunedì al Venerdì, e anche dalle ore 15.00 alle ore 17.00 nei giorni di Martedì e Giovedì – Recapiti telefonici/fax: 0541/704739 – 704744 - 704749 - FAX 0541/704740. Inoltre è possibile inviare e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica: ufficiorette@comune.rimini.it.

ALTRE INFORMAZIONI DI DETTAGLIO

VARIAZIONI D'INDIRIZZO.

Per evitare disservizi e/o ritardi nelle comunicazioni, si prega di aggiornare tempestivamente i propri recapiti sul portale Servizi educativi "Sosi@home" oppure, per gli utenti non accreditati, di comunicare tempestivamente all'Ufficio Rette i cambiamenti d'indirizzo specificando se si tratta di residenza o domicilio.

DETERMINAZIONE DELLE TARIFFE

Per il calcolo dell'indicatore ISEE occorre rivolgersi ad un Centro di Assistenza Fiscale (CAF) oppure all'INPS. L'ISEE dovrà essere calcolato ai sensi del DPCM 05.12.2013 n.159 e ss.mm.ii. con calcolo specifico per prestazioni agevolate rivolte a minorenni ed essere in corso di validità.

DECORRENZA DELLA TARIFFA AGEVOLATA

Gli utenti che otterranno il posto nella scuola infanzia statale oppure richiederanno la refezione scolastica dopo il 30/09/2019, avranno, in deroga al suddetto termine del **15.10.2019**, trenta giorni di calendario – dall'inizio dell'utilizzo della refezione scolastica, attestata dalla Scuola - per comunicare l'ISEE ai fini dell'applicazione di una tariffa agevolata. Se, entro il termine dei trenta giorni non sarà comunicato l'ISEE, sarà applicata la tariffa ordinaria. Qualora, infine, sia comunicato l'ISEE

trascorso il termine dei trenta giorni, nel primo periodo di frequenza del servizio sarà applicata la tariffa ordinaria e l'agevolazione decorrerà dal primo giorno del periodo di fatturazione successivo alla richiesta dell'agevolazione - completa di comunicazione del valore ISEE - come sopra stabilito per le istanze tardive.

OMESSO PAGAMENTO

In caso di mancato pagamento entro i termini assegnati l'Ufficio Rette, in applicazione dell'art. 12 del Regolamento Generale delle Entrate, provvederà a notificare all'utente, tramite il servizio postale, una contestazione per omesso pagamento richiedendo il pagamento della somma dovuta - **umentata di €. 15,00 per recupero parziale delle spese di notifica e costi amministrativi** - assegnando trenta giorni di tempo per il pagamento. Qualora il termine assegnato trascorra infruttuosamente, la pratica sarà trasmessa al Concessionario per la riscossione coattiva.

*Le eventuali contestazioni in merito alla tariffa applicata e ai conteggi debbono essere rappresentate **prima dell'invio della messa in mora o dell'avvenuto pagamento**, a quel punto non sarà più possibile modificare in maniera retroattiva la tariffa applicata e i bollettini emessi. Sono esclusi, naturalmente, i casi di errori o inadempimenti dell'ufficio.*

CALCOLO DELLA TARIFFA PER LA REFEZIONE

Ai fini del calcolo della retta, si ricorda che questa viene calcolata moltiplicando il costo unitario del pasto per le presenze rilevate dalle Direzioni Didattiche/Istituti comprensivi in collaborazione con l'attuale fornitore, Gemeaz Elixor spa. Contestazioni circa le presenze addebitate potranno essere risolte attraverso rettifiche inviate dalle Segreterie delle Direzioni Didattiche/Istituti comprensivi, a cui gli utenti dovranno rivolgersi per le eventuali verifiche.

RICHIESTE DI AGEVOLAZIONI/RIDUZIONI TARIFFARIE

Le domande di agevolazioni/riduzioni tariffarie – possono essere inoltrate all'Ufficio Rette dagli utenti in possesso dei requisiti previsti – a partire dal mese di giugno 2019 ed entro il 15.10.2019 (salvo nei casi sopra indicati) - tramite:

- compilazione di form on line accedendo al portale dei Servizi educativi "Sosi@home": <http://portaleservizieducativi.comune.rimini.it/UserLogin/>;
- consegna di apposita dichiarazione resa ai sensi degli artt.46-47 del DPR445/2000 sugli appositi moduli (disponibili presso l'Ufficio Rette o scaricabili al seguente link (<http://www.comune.rimini.it/comune-e-citta/comune/scuola-servizi-educativi/rette-scolastiche>), recapitati tramite servizio postale, via e-mail (ufficiorette@comune.rimini.it) o fax al n. 0541-704740 (la data di trasmissione sarà attestata dalla relativa ricevuta), allegando copia di un documento di identità valido. Il recapito della domanda di agevolazione è comunque a carico del richiedente.

Informativa per il trattamento dei dati

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Rimini ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec dipartimento2@comune.rimini.it tel. 0541/704111, e-mail ufficiorette@comune.rimini.it; Responsabile del trattamento Massimo Stefanini, e-mail massimo.stefanini@comune.rimini.it
- b) il conferimento dei dati è obbligatorio per poter accedere ai servizi richiesti e per poter attivare il pagamento on line o tramite addebito diretto in conto corrente (SEPA); l'eventuale rifiuto a fornire i dati richiesti comporta l'esclusione dall'accesso ai servizi scolastici e per l'infanzia forniti dal Comune;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Rimini incaricati ad intervenire nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati ai soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di bandi pubblici, agli organi dell'autorità giudiziaria e della Guardia di Finanza, nonché ogni altra comunicazione necessaria ad adempiere ad obblighi di legge, ivi inclusi i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese. I dati forniti col modulo SEPA sono comunicati al Tesoriere Comunale e utilizzati per attivare il pagamento tramite addebito sul conto corrente bancario richiesto dall'utente. I dati saranno inoltre utilizzati per i controlli di legge, per lo svolgimento delle procedure di riscossione e delle attività istituzionali dell'Ente. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata della fruizione del servizio e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla medesima. Successivamente alla cessazione del servizio, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.

Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Settore Educazione, dott. Massimo Stefanini.

Incaricati del trattamento dei dati sono: Cinzia Bizzocchi, Fabrizio Rosetti, Meris Ernestina Betti, Teresa Pulini, Cheikh Abdallah Camara

Il Dirigente
Massimo Stefanini