

Il presente modulo di richiesta, compilato in ogni sua parte, sottoscritto e, qualora non sottoscritto in presenza dell'addetto a ricevere la documentazione, accompagnato da copia di un documento di identità in corso di validità del richiedente, deve essere recapitato all'Ufficio Rette scolastiche del Comune di Rimini, tramite:

1. *Consegna a mano presso la segreteria della Scuola;*
2. *consegna a mano presso l'ufficio Rette scolastiche - Via Ducale, 7- 47921 Rimini dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00, martedì e giovedì anche dalle 15.00 alle 17.00 (tel.0541/704739-704749);*
3. *via e-mail all'indirizzo ufficiorette@comune.rimini.it*
4. *via fax al n. 0541- 704740*
5. *servizio postale o corriere*

ACCESSO AL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA NELLE SCUOLE PRIMARIE E PER L'INFANZIA STATALI. ANNO EDUCATIVO/SCOLASTICO 2019/20

Informativa per il trattamento dei dati

Facendo riferimento all'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che:

- a) titolare del trattamento è il Comune di Rimini ed i relativi dati di contatto sono i seguenti: pec dipartimento2@comune.rimini.it tel. 0541/704111, e-mail ufficiorette@comune.rimini.it; Responsabile del trattamento Massimo Stefanini, e-mail massimo.stefanini@comune.rimini.it
- b) il conferimento dei dati costituisce un obbligo legale necessario per la partecipazione al servizio e l'eventuale rifiuto a rispondere comporta l'esclusione dall'accesso ai servizi scolastici forniti dal Comune;
- c) le finalità e le modalità di trattamento (prevalentemente informatiche e telematiche) cui sono destinati i dati raccolti ineriscono al procedimento in oggetto;
- d) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui all'art. 13, comma 2 lett. b) tra i quali di chiedere al titolare del trattamento (sopra citato) l'accesso ai dati personali e la relativa rettifica;
- e) i dati saranno trattati esclusivamente dal personale e da collaboratori del Comune di Rimini implicati nel procedimento, o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento. Inoltre, potranno essere comunicati agli utenti che partecipano al bando, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi del decreto legislativo n.50/2016 e della legge n. 241/90, i soggetti destinatari delle comunicazioni previste dalla legge in materia di bandi pubblici, gli organi dell'autorità giudiziaria, nonché ogni altra comunicazione necessaria ad adempiere ad obblighi di legge. Al di fuori delle ipotesi summenzionate, i dati non saranno comunicati a terzi, né diffusi, eccetto i casi previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea;
- f) il periodo di conservazione dei dati è direttamente correlato alla durata del bando e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge anche successivi alla procedura medesima. Successivamente alla cessazione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;
- g) contro il trattamento dei dati è possibile proporre reclamo al Garante della privacy, avente sede in Piazza di Monte Citorio n. 12, cap. 00186, Roma – Italia, in conformità alle procedure stabilite dall'art. 57, paragrafo 1, lettera f) del Regolamento (UE) 2016/679.